**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ**

**РЕШЕНИЕ**

**от 25 декабря 1997 г. N 365**

**О ПОЧЕТНОМ ЗВАНИИ "ЗАСЛУЖЕННЫЙ РАБОТНИК**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ"**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов (в ред. решений Думы города Костромы от 27.09.2007 N 109, от 04.12.2009 N 95, от 25.03.2010 N 28, от 22.12.2011 N 306, от 26.09.2013 N 161, от 19.12.2013 N 228, от 25.09.2014 N 176, от 28.04.2016 N 81, от 26.05.2016 N 107, от 22.09.2016 N 194, от 30.05.2019 N 94, от 03.06.2021 N 91)  |  |

Рассмотрев представленные Администрацией города проекты положения о почетном звании "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы", представления на присвоение почетного звания "Заслуженный работник муниципальной службы", удостоверения о присвоении звания заслуженного работника муниципальной службы города Костромы", руководствуясь Уставом города Костромы, Дума решила:

1. Установить с 1998 года почетное звание "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы".

2. Принять [положение](#Par36) о почетном звании "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы" согласно приложению.

3. Принять форму [представления](#Par78) на присвоение звания "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы.

4. Принять образец [удостоверения](#Par176) о присвоении звания заслуженного работника муниципальной службы города Костромы.

5. Поручить Администрации города Костромы в срок до 30.12.1997 обеспечить разработку образца нагрудного знака "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы".

6. Производить расходы, связанные с финансовым обеспечением положения "О почетном звании "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы" за счет ассигнований, предусмотренных в бюджете города Костромы на соответствующий финансовый год и плановый период, на содержание органа местного самоуправления, в котором муниципальный служащий замещает должность муниципальной службы.

7. Ввести настоящее решение в действие с момента принятия.

Глава самоуправления

г. Костромы

Б.К.КОРОБОВ

Председатель Совета Думы

С.А.МЕЛЬНИК

Приложение N 1

к решению

Думы города Костромы

от 25.12.1997 N 365

ПОЛОЖЕНИЕ

"О ПОЧЕТНОМ ЗВАНИИ "ЗАСЛУЖЕННЫЙ РАБОТНИК

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ"

1. Почетное звание "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы" устанавливается в качестве поощрения муниципальных служащих города Костромы за особые заслуги в деятельности органов местного самоуправления города Костромы по организации и улучшению социального, экономического и культурного развития города Костромы и повышению жизненного уровня его жителей.

2. Почетное звание "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы" присваивается решением Думы города Костромы по представлению Главы города Костромы либо главы Администрации города Костромы, либо председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы. Решение Думы города Костромы о присвоении почетного звания "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы" подлежит официальному опубликованию.

Почетное звание "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы" присваивается не чаще, чем один раз в два года только одному гражданину, замещающему должность муниципальной службы города Костромы либо замещавшему должность муниципальной службы города Костромы, в течение двух лет со дня увольнения (далее - муниципальный служащий).

3. К почетному званию "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы" представляется муниципальный служащий, проработавший на должностях муниципальной службы не менее 15 лет, при наличии у муниципального служащего почетных грамот Думы города Костромы и (или) Администрации города Костромы.

4. Решение о выдвижении кандидата на присвоение звания "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы" принимается:

- общим собранием сотрудников отраслевого (функционального) органа Администрации города Костромы, в котором работает муниципальный служащий, при кворуме, равном половине штатной численности сотрудников данного отраслевого (функционального), органа Администрации города Костромы;

- Абзац утратил силу. - Решение Думы города Костромы от 22.12.2011 N 306;

- Советом Администрации города Костромы;

- общим собранием сотрудников при кворуме, равном половине штатной численности аппарата Думы города Костромы, либо аппарата Контрольно-счетной комиссии города Костромы.

Решение о выдвижении муниципального служащего кандидатом на присвоение почетного звания "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы" принимается простым большинством голосов.

5. [Представление](#Par78) на присвоение почетного звания "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы" по форме согласно приложению N 2 к настоящему решению утверждается распоряжением Главы города Костромы, либо распоряжением председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы, либо распоряжением Администрации города Костромы.

Распоряжение о выдвижении муниципального служащего кандидатом на присвоение почетного звания "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы" направляется на рассмотрение в Думу города Костромы с приложением:

1) согласия муниципального служащего, в отношении которого вносится представление на присвоение почетного звания, на обработку его персональных данных, оформляемого в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных";

1.1) согласия муниципального служащего, в отношении которого вносится представление на присвоение почетного звания, на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения, оформляемого в соответствии с требованиями к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

2) подробной информации о степени личного участия муниципального служащего в решении конкретных задач, стоящих перед органом местного самоуправления города Костромы, в котором он осуществляет (осуществлял) свою деятельность.

6. Заслуженному работнику муниципальной службы города Костромы вручается удостоверение установленного образца по [форме](#Par176), согласно приложению N 3 к настоящему решению, и нагрудный знак.

Вручение удостоверения и нагрудного знака производится в торжественной обстановке на заседании Думы города Костромы Главой города Костромы.

6.1. В случае утраты нагрудного знака дубликат не выдается.

В случае утраты удостоверения по заявлению награжденного постоянная депутатская комиссия Думы города Костромы, к вопросам ведения которой относится принятие решения о присвоении почетного звания "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы", принимает решение о выдаче дубликата соответствующего удостоверения.

7. Лишение почетного звания "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы" производится по решению Думы города Костромы, на основании представления любого из субъектов, пользующихся правом инициативы представления муниципального служащего к данному почетному званию.

Представление о лишении почетного звания "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы" инициируется в случаях:

- совершения муниципальным служащим преступления, подтвержденного вступившим в законную силу обвинительным приговором суда;

- нарушения муниципальным служащим запретов и несоблюдения ограничений, установленных статьями 13 и 14 Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" и (или) неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции";

- увольнения муниципального служащего по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка.

Решение о лишении муниципального служащего почетного звания "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы" подлежит официальному опубликованию.

В случае принятия решения Думы города Костромы о лишении муниципального служащего почетного звания "Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы" удостоверение и соответствующий нагрудный знак подлежат возврату в Думу города Костромы.

8. Изготовление нагрудных знаков и соответствующих бланков удостоверений, их учет и хранение осуществляются Администрацией города Костромы.

Оформление удостоверений, ведение документации, иная деятельность по организационно-техническому обеспечению присвоения почетного звания осуществляется Администрацией города Костромы.

Приложение N 2

к решению

Думы города Костромы

от 25 декабря 1997 года N 365

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

НА ПРИСВОЕНИЕ ПОЧЕТНОГО ЗВАНИЯ "ЗАСЛУЖЕННЫЙ РАБОТНИК

МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ"

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Должность, место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (число, месяц, год)

4. Место рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (республика, край, область, округ, город, район,

 поселок, село, деревня)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (специальность, наименование образовательной организации,

 год получения профессионального образования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Ученая степень, ученое звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Какими государственными наградами награжден(а) и даты награждений \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Общий стаж работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, стаж муниципальной службы города

Костромы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. Трудовая деятельность (включая обучение в профессиональных

образовательных организациях и образовательных организациях высшего

образования, военную службу):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Месяц и год | Должность с указанием предприятия, учреждения, организации, а также министерства (ведомства) | Местонахождение предприятия, учреждения, организации |
| поступления | ухода |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 11. Характеристика с указанием конкретных заслуг представляемого к

почетному званию "Заслуженный работник муниципальной службы города

Костромы" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение N 3

к решению

Думы города Костромы

от 25 декабря 1997 года N 365

лицевая сторона удостоверения

УДОСТОВЕРЕНИЕ

"ЗАСЛУЖЕННЫЙ РАБОТНИК МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ГОРОДА КОСТРОМЫ"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 внутренняя левая сторона удостоверения

герб города фото

Костромы размером 3 x 4

 М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 внутренняя правая сторона удостоверения

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Фамилия

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Имя

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Отчество

 Заслуженный работник муниципальной службы города Костромы.

 Почетное звание присвоено

 решением Думы города Костромы N \_\_\_ от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 Глава города Костромы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка