Утверждено

решением

Думы города Костромы

от 22 декабря 2011 года № 304

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ ПРИ ГЛАВЕ ГОРОДА КОСТРОМЫ

Статья 1. **Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет статус, полномочия и организацию деятельности Совета по предпринимательству при Главе города Костромы (далее - Совет).

2. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях осуществления поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории города Костромы, по вопросам, затрагивающим интересы малого и среднего предпринимательства.

3. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Костромской области и иными нормативными правовыми актами Костромской области, Уставом города Костромы, настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами города Костромы.

4. Члены Совета принимают участие в работе Совета на общественных началах.

5. Решения Совета носят рекомендательный характер.

6. Прекращение деятельности Совета производится на основании решения Думы города Костромы.

7. Основные понятия, используемые в настоящем Положении, соответствуют понятиям и определениям к ним, содержащимся в Федеральном законе "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

Статья 2. **Правовая основа настоящего Положения**

Правовой основой настоящего Положения являются Конституция Российской Федерации, Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральный закон "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", иные федеральные нормативные правовые акты, нормативные правовые акты Костромской области, Устав города Костромы.

Статья 3. **Основные задачи Совета**

Основными задачами Совета являются:

1) проведение анализа и обобщение информации по проблемам в различных сферах малого и среднего предпринимательства в городе Костроме, подготовка рекомендаций по их разрешению;

2) выдвижение и поддержка инициатив, имеющих местное значение и направленных на реализацию муниципальной политики в городе Костроме в области развития малого и среднего предпринимательства;

3) разработка рекомендаций по привлечению и использованию инвестиций, участие в обсуждении инновационных и инвестиционных проектов, реализуемых с участием субъектов малого и среднего предпринимательства;

4) подготовка предложений по распространению положительного опыта ведения хозяйственной деятельности на основе изучения опыта работы других регионов;

5) подготовка предложений и последующая разработка на их основе бизнес-планов, бизнес-проектов по вовлечению малого и среднего предпринимательства в сферы экономики города Костромы;

6) содействие субъектам малого и среднего предпринимательства при решении вопросов предпринимательской деятельности в органах местного самоуправления города Костромы;

7) содействие реализации областных и муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства;

8) участие в рассмотрении перечня муниципального имущества города Костромы, подлежащего предоставлению во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

9) обсуждение иных вопросов, касающихся развития малого и среднего предпринимательства в городе Костроме.

Статья 4. **Полномочия Совета**

Для решения поставленных задач Совет имеет право:

1) запрашивать и получать у органов и должностных лиц местного самоуправления города Костромы необходимые материалы и информацию;

2) приглашать для участия в заседаниях Совета представителей органов и должностных лиц государственной власти, местного самоуправления (в том числе других муниципальных образований), представителей некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) обращаться в органы местного самоуправления города Костромы с инициативой проведения совещаний, конференций, семинаров по вопросам, связанным с развитием малого и среднего предпринимательства в городе Костроме, поддержкой значимых для города Костромы проектов, с участием приглашенных представителей органов и должностных лиц государственной власти, местного самоуправления (в том числе других муниципальных образований), научных и экспертных организаций, представителей малого и среднего предпринимательства;

4) образовывать для решения поставленных перед Советом задач рабочие группы из числа членов Совета, а также из числа представителей некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, не входящих в состав Совета, определять направления деятельности указанных рабочих групп и их руководителей;

5) заслушивать на заседаниях Совета представителей органов и должностных лиц местного самоуправления города Костромы;

6) выступать с инициативами по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в городе Костроме, в том числе обращаться в депутатские комиссии Думы города Костромы с предложениями о внесении в Думу города Костромы проектов правовых актов по вопросам, связанным с решением поставленных перед Советом задач.

Статья 5. **Права и обязанности членов Совета**

1. Член Совета имеет право:

1) принимать участие в планировании работы Совета и подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение на заседаниях Совета;

2) принимать участие в заседаниях Совета;

3) представлять свое мнение по обсуждаемому вопросу (в том числе в письменном виде, если не имеет возможности принять участие в заседании Совета);

4) утратил силу.

5) знакомиться с повесткой очередного заседания Совета, справочными и аналитическими материалами по выносимым на рассмотрение Совета вопросам;

6) выступать с докладами, содокладами, вносить и обосновывать предложения, давать пояснения, задавать вопросы, отвечать на вопросы в ходе заседания Совета.

2. Член Совета обязан:

1) лично участвовать в заседаниях Совета. Делегирование полномочий члена Совета другому лицу не допускается;

2) своевременно направлять на имя Главы города Костромы извещение о невозможности принять участие в заседании Совета с указанием причин;

3) готовить для обсуждения на заседании Совета обоснованную позицию по выносимым на обсуждение Совета вопросам, а при необходимости - обеспечивать представление на заседание Совета соответствующих информационно-аналитических материалов;

4) исполнять данные ему поручения, отраженные в протоколе заседания Совета.

Статья 6. **Организация работы Совета**

1. В состав Совета могут входить представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Костромской области, исполнительных органов государственной власти Костромской области, органов местного самоуправления города Костромы, представители организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность на территории города Костромы.

2. В работе Совета по приглашению могут принимать участие без права решающего голоса представители коммерческих и некоммерческих организаций.

3. Персональный состав Совета утверждается Главой города Костромы.

3.1. Полномочия члена Совета подлежат прекращению в случаях:

1) подачи членом Совета письменного уведомления Главе города Костромы о прекращении полномочий;

2) систематического отсутствия на заседаниях Совета без извещения Главы города Костромы о невозможности принять участие в заседаниях Совета (более трех раз подряд);

3) вступления в законную силу вынесенного в отношении члена Совета обвинительного приговора суда;

4) признания члена Совета недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании вступившего в законную силу решения суда;

5) смерти члена Совета.

3.2. Решение о прекращении полномочий члена Совета в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 3.1](#Par88) настоящей статьи, принимается членами Совета путем открытого голосования в соответствии с утвержденным настоящим Положением порядком принятия решений. На основании решения Совета о прекращении полномочий члена Совета Глава города Костромы издает постановление о внесении изменения в состав Совета.

4. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, члены Совета. В период отсутствия председателя Совета либо по его поручению руководство работой Совета осуществляет заместитель председателя Совета. Председателем Совета является Глава города Костромы.

5. Председатель Совета:

1) осуществляет руководство работой Совета;

2) утратил силу.

3) проводит заседания Совета;

4) определяет обязанности заместителя председателя Совета;

5) подписывает протоколы и иные документы, принимаемые Советом;

6) представляет Совет в органах государственной власти Костромской области, органах местного самоуправления, иных организациях;

7) координирует работу членов Совета и рабочих групп, создаваемых Советом, по выполнению поставленных перед ними задач.

6. Утратила силу.

7. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

8. Утратила силу.

9. Внесение вопросов в повестку дня очередного заседания Совета осуществляется рабочей группой на основании подготовленных и всесторонне исследованных материалов по существу вопроса.

10. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета, а при отсутствии председателя Совета - заместителем председателя Совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

Особое мнение члена Совета, голосовавшего против принятого решения, может быть изложено в письменном виде и подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.

10.1. Приглашенные на заседание Координационного совета лица имеют право с разрешения председательствующего на заседании выступать по рассматриваемым вопросам и вносить свои предложения, не принимая участия в голосовании.

11. Копии протокола заседания Совета направляются всем членам Совета по электронной почте. Выписки из протокола - заинтересованным органам государственной власти Костромской области, органам местного самоуправления города Костромы, организациям, должностным лицам и гражданам в течение 10 дней со дня проведения заседания Совета.

12. Организационно-техническое, документационное обеспечение деятельности и делопроизводство Совета осуществляет аппарат Думы города Костромы.