

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы

Ю. В. Журин

"__" _____ 2021 г.

**Порядок
внесения предложений о кандидатурах на должности председателя Контрольно-
счетной комиссии города Костромы и заместителя председателя Контрольно-
счетной комиссии города Костромы**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру внесения предложений о кандидатурах на должности председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы.

2. Председатель Контрольно-счетной комиссии города Костромы, заместитель председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы назначаются на должность Думой города Костромы.

3. Кандидаты на должности председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы должны соответствовать требованиям, установленным федеральными законами, решениями Думы города Костромы.

4. Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы устанавливается Регламентом Думы города Костромы.

**Статья 2. Порядок внесения предложений о кандидатурах на должности
председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы и заместителя
председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы**

1. Предложения о кандидатурах на должности председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы и заместителя председателя Контрольно-счетной комиссии города Костромы (далее - председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии) вносятся в Думу города Костромы:

- 1) Главой города Костромы;
- 2) не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы города Костромы;
- 3) постоянной депутатской комиссией Думы города Костромы (далее - субъекты выдвижения).

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии вносятся в Думу города Костромы перечисленными в части 1 настоящей статьи субъектами инициативы не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии.

3. При досрочном прекращении председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии своих полномочий кандидатуры на должность председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии представляются в Думу города

Костромы не позднее пяти рабочих дней со дня вступления в силу решения Думы города Костромы о досрочном прекращении полномочий председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии.

4. Каждым субъектом выдвижения может быть предложена только одна кандидатура на должность председателя Комиссии и одна кандидатура на должность заместителя председателя Комиссии.

5. Предложение о кандидатуре на должность может быть отозвано субъектом выдвижения до момента его рассмотрения на заседании Думы города Костромы.

Статья 3. Порядок представления документов

1. Предложение о кандидатуре на должность вносится путем направления письменного обращения в Думу города Костромы.

Предложение о кандидатуре на должность группы депутатов численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы города Костромы вносится с приложением списка депутатов Думы города Костромы - инициаторов выдвижения кандидата на должность. В списке проставляются фамилия, имя, отчество, дата и личные подписи депутатов Думы города Костромы.

Предложение постоянной депутатской комиссии Думы города Костромы о кандидатуре на должность оформляется решением комиссии.

2. Субъект выдвижения при внесении в Думу города Костромы предложения о кандидатуре на должность представляет следующие документы на каждого кандидата:

1) собственноручно заполненная и подписанная кандидатом анкета по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р;

2) автобиография в произвольной форме;

3) паспорт;

4) трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке;

5) документ об образовании;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460:

- гражданина, претендующего на замещение должности председателя, заместителя председателя Комиссии;

- супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданина, претендующего на замещение должности председателя, заместителя председателя Комиссии;

9) согласия кандидата на обработку персональных данных, оформляемые в соответствии с требованиями, установленными статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", а также требованиями к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

10) документ, подтверждающий отсутствие неснятой или непогашенной судимости;

11) иные документы, характеризующие личность кандидата (представляются по желанию).

3. Предложения о кандидатурах на должность направляются в постоянную депутатскую комиссию Думы города Костромы, к вопросам ведения которой относится вопрос по образованию Контрольно-счетной комиссии города Костромы, для рассмотрения кандидатур на должность председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии в установленном порядке.