

ДУМА ГОРОДА КОСТРОМЫ РЕШЕНИЕ

№ _____

Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в городе Костроме

В соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 29 и 55 Устава города Костромы, Дума города Костромы

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в городе Костроме.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Костромы
« ____ » _____ 2021 года

Ю. В. Журин

ДУМА г. КОСТРОМЫ

ВХ. № 103
ДАТА 04.06.2021г.

**ПОРЯДОК
выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а
также проведения их конкурсного отбора в городе Костроме**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в городе Костроме устанавливает общие положения, а также правила проведения процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, проведению их конкурсного отбора в городе Костроме.

2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативный проект - предложения, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования города Костромы или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования городского округа город Кострома;

2) инициаторы проекта – граждане и юридические лица, соответствующие требованиям, установленным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком;

3) инициативные платежи - денежные средства граждан и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет городского округа город Кострома в целях реализации конкретных инициативных проектов;

4) конкурсная комиссия - коллегиальный орган Администрации город Костромы, создаваемый в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов.

3. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Костромской области, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливается законом Костромской области.

Статья 2. Выдвижение инициативных проектов

1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

2. Инициаторами проектов могут выступать:

1) инициативные группы численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории города Костромы;

2) органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории города Костромы.

3. Инициативные проекты составляются по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, и содержат сведения, установленные законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, а также настоящим Порядком.

4. К инициативному проекту прикладываются следующие документы:

1) протокол схода, собрания или конференции граждан;

2) результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями города Костромы или его части;

3) расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта и (или) проектно-сметная документация;

4) гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей;

5) копии документов, удостоверяющих личности граждан, входящих в инициативную группу;

6) копия устава территориального общественного самоуправления, если инициатором проекта выступают органы территориального общественного самоуправления;

7) документ, подтверждающий полномочия представителя инициаторов проекта, если инициативный проект представляется представителем;

8) согласие на обработку персональных данных инициатора проекта по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. К инициативному проекту могут быть приложены дополнительные материалы: чертежи, макеты, графические изображения и другие презентационные материалы.

6. Инициативные проекты, предлагаемые (планируемые) к реализации в очередном финансовом году, выдвигаются инициаторами проектов не позднее 1 августа текущего финансового года.

Статья 3. Общественное обсуждение инициативных проектов

1. Инициативный проект до его внесения в Администрацию города Костромы подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей города Костромы или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием, конференцией решения о поддержке инициативных проектов.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путем опроса граждан, сбора их подписей.

2. Возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, на одном собрании, на одной конференции граждан или при проведении одного опроса граждан.

3. Проведение схода, собрания, конференции и опроса граждан, сбора их подписей осуществляется в соответствии с законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Уставом муниципального образования городского округа город Кострома, а также решениями Думы города Костромы.

Статья 4. Внесение инициативных проектов

1. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путем направления в Администрацию города Костромы инициативного проекта с приложением документов и материалов, указанных в части 4, 5 статьи 2 настоящего Порядка.

2. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию города Костромы подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Костромы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также сведения об инициаторах проекта.

3. Одновременно граждане информируются о возможности представления в Администрацию города Костромы своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней со дня размещения указанной информации на официальном сайте.

Статья 5. Рассмотрение инициативных проектов

1. Инициативный проект, внесенный в Администрацию города Костромы, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения на соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Порядка.

2. Администрация города Костромы осуществляет рассмотрение инициативного проекта на предмет правомерности, возможности, целесообразности реализации соответствующего инициативного проекта, включая проверку соблюдения процедур инициирования и выдвижения инициативного проекта, наличия необходимых документов, технической возможности реализации инициативного проекта, оценку предполагаемой стоимости его реализации.

3. По результатам рассмотрения инициативного проекта Администрация города Костромы принимает в форме постановления Администрации города Костромы одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета города Костромы (внесения изменений в решение о бюджете города Костромы);

2) отказать в поддержке инициативного проекта, при наличии оснований для отказа, указанных в части 4 настоящей статьи, и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

4. Администрация города Костромы принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Костромской области, Уставу муниципального образования городской округ город Кострома;

3) невозможности реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления города Костромы необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета города Костромы в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

5. В случае если в Администрацию города Костромы внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация города Костромы организует проведение конкурсного отбора в порядке, предусмотренном статьей 6 настоящего Порядка, и в течение 3 рабочих дней информирует об этом инициатора проекта путем направления уведомления и размещает соответствующую информацию на официальном сайте.

6. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты в случаях, указанных в пунктах 1-5 части 4 настоящей статьи.

7. Администрация города Костромы вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 4 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

8. Уведомление о принятом решении направляется Администрацией города Костромы инициатору проекта посредством электронной почты или почтовым отправлением в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

9. В случае направления Администрацией города Костромы инициативного проекта на доработку инициатору проекта предлагается доработать инициативный проект в течение 7 рабочих дней с учетом замечаний и предложений Администрации города Костромы и повторно направить его на рассмотрение.

Статья 6. Рассмотрение инициативных проектов конкурсной комиссией и проведение конкурсного отбора

1. В случае, установленном частью 5 статьи 5 настоящего Порядка, инициативные проекты подлежат конкурсному отбору, проводимому конкурсной комиссией, в пределах срока рассмотрения инициативного проекта, установленного частью 1 статьи 5 настоящего Порядка. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Администрации города Костромы.

2. Отбор инициативных проектов осуществляется в соответствии с критериями оценки инициативных проектов, установленными в приложении 3 к настоящему Порядку.

3. Конкурсная комиссия по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) признать инициативный проект прошедшим конкурсный отбор;

2) признать инициативный проект не прошедшим конкурсный отбор.

4. Решение конкурсной комиссией принимается по каждому представленному инициативному проекту и оформляется протоколом.

5. Прошедшим конкурсный отбор считается инициативный проект, набравший наибольшее количество баллов, реализация которого за счет средств бюджета города

Костромы возможна в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Костромы.

В случае, если два и более инициативных проекта получили равную оценку, прошедшим конкурсный отбор признается инициативный проект, объем привлекаемых средств из внебюджетных источников финансирования которого больше.

6. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией города Костромы, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте.

7. Отчет Администрации города Костромы об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Приложение 1
к Порядку выдвижения,
внесения, обсуждения,
рассмотрения инициативных
проектов, а также проведения
их конкурсного отбора в
городе Костроме

ФОРМА ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА

Инициативный проект

(наименование инициативного проекта)

город Кострома

« ____ » _____ 20__ год

№	Характеристика инициативного проекта	Сведения
1.	Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части	
2.	Обоснование предложений по решению указанной проблемы	
3.	Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта	
4.	Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта	
5.	Планируемые сроки реализации инициативного проекта	
6.	Сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта	
7.	Указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей	
8.	Указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект	
9.	Почтовый адрес инициатора проекта	
10.	Контрактные данные (телефон, адрес электронной почты)	

Инициатор(ы) проекта

Ф.И.О.

(подпись)

Приложения:

1. _____
2. _____
3. _____

Приложение 2
к Порядку выдвижения,
внесения, обсуждения,
рассмотрения инициативных
проектов, а также проведения
их конкурсного отбора в
городе Костроме

Форма согласия на обработку персональных данных

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

серия _____ № _____ (документа, удостоверяющего личность)
выдан _____,

(орган, выдавший документ, удостоверяющий личность) (дата)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных Администрацией города Костромы, находящейся по адресу: г. Кострома, ул. Советская, д. 1.

Обработка персональных данных осуществляется операторами персональных данных в целях рассмотрения представленного инициативного проекта, а также хранения данных о реализации инициативного проекта на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие дается сроком по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано.

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Приложение 3
к Порядку выдвижения,
внесения, обсуждения,
рассмотрения инициативных
проектов, а также проведения
их конкурсного отбора в
городе Костроме

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

№ п/п	Критерии конкурсного отбора	Количество баллов
1.	Общественная полезность реализации инициативного проекта	
1.1.	имеет социальную, культурную, досуговую и иную общественную полезность для жителей города Костромы	10
1.2.	не имеет широкой общественной полезности, направлен на решение проблем инициатора проекта	0
2.	Актуальность вопроса на разрешение которого направлен инициативный проект	
2.1.	высокая (критическая) – решение проблемы необходимо для поддержания и сохранения условий жизни населения города Костромы	10
2.2.	средняя – решение вопроса актуально для жителей города Костромы, и направлено на улучшение качества жизни населения	5
2.3.	низкая – не ведет к качественному улучшению жизни населения города Костромы	0
3.	Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта	
3.1.	более 500 человек	10
3.2.	от 250 до 500 человек	5
3.3.	от 50 до 250 человек	3
3.4.	менее 50 человек	1
4.	Срок реализации инициативного проекта	
4.1.	до 1 календарного года	10
4.2.	до 2 календарных лет	5
4.3.	до 3 календарных лет	3
4.4.	свыше 3 календарных лет	1
5.	Необходимость осуществления дополнительных бюджетных расходов в целях содержания (поддержания) инициативного проекта после окончания его реализации	
5.1.	Не требуется	10
5.2.	Требуется	0
6.	Вклад инициатора проекта в реализацию инициативного проекта	

6.1.	более 15%	10
6.2.	от 10 до 15%	5
6.3.	от 5 до 10%	3
6.4.	менее 5%	1
7.	Вклад инициатора проекта в реализацию инициативного проекта в неденежной форме (трудовое участие, материалы и другое)	
7.1.	Предусмотрено	10
7.2.	Не предусмотрено	0
8.	Срок существования результатов инициативного проекта	
8.1.	более 5 лет	10
8.2.	от 3 до 5 лет	5
8.3.	от 1 года до 3 лет	3
8.4.	менее 1 года	1
9.	Наличие в инициативном проекте мероприятий, направленных на уменьшение негативного воздействия на здоровье население и состояние окружающей среды	
9.1.	Предусматривает указанные мероприятия	10
9.2.	Не предусматривает указанных мероприятий	0
10.	Наличие приложенных к инициативному проекту дополнительных материалов	
10.1.	есть	10
10.2.	нет	0